

②

戸籍・除籍等証明書交付申請書

(あて先) 相生市長

令和 年 月 日

窓口に来られた方	住所	〒 ()							
	フリガナ	生年	明・大・昭・平・令・西暦						
	氏名	月日	年	月	日				
必要なものが必要ですか (戸籍)	本籍	相生市							
	筆頭者の氏名								
	対象者の氏名	生年	明・大・昭・平・令・西暦						
	必要な戸籍の範囲	月日	年	月	日				
対象者と窓口に来られた方との続柄	<input type="checkbox"/> 現在の戸籍 <input type="checkbox"/> 出生～婚姻・転籍・死亡、その他 () <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 (夫または妻) <input type="checkbox"/> 直系尊属・卑属 (父母・祖父母・子・孫) <input type="checkbox"/> その他 () ※その他のときは、下記の請求の理由を詳細に記入してください。								
請求理由	使用目的をお書きください。								
	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 続柄証明 <input type="checkbox"/> 車の登録・廃車 <input type="checkbox"/> その他 ()								
提出先									
◎附票の記載事項	以下の項目は原則省略されます。必要な場合はチェックをお願いします。								
	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者氏名 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地 (登録のある方のみ) <input type="checkbox"/> 住民票コード								
必要なもの	戸籍	改製原籍戸籍	除籍	◎附票	身分証明	戸籍電子証明書提供用識別符号	除籍電子証明書提供用識別符号		
	全部事項証明 (謄本)	通	通	通	通	1項目	2項目	通	通
個人事項証明 (抄本)	通	通	通	通	受理証明	届出書名 届出日 年 月 日		独身証明 (申請は本人に限る) 通	その他

※ 代理人による申請の場合は委任状(代理権授与通知書)が必要です。ただし、独身証明書は代理人による申請はできません。

※ いつわりなど不正な手段で交付を受けたときは、過料に処せられることがあります。

市取扱使用欄	本人確認	個・免・旅・特永・在・障手・その他 ()・聴 (裏面) (No.)
--------	------	-------------------------------------