審 査 請 求 書

（参考）

処分についての審査請求の場合

平成○年○月○日

（審査請求年月日）

【審査庁】 ○○○○

審査請求人 Ａ県Ｂ市Ｃ町50番地

 ○○ ○○ ㊞

（連絡先 XXX-XXX-XXXX（電話番号））

次のとおり審査請求をします。

１　審査請求に係る処分の内容

【処分庁】の平成○年○月○日付けの審査請求人に対する○○に関する処分

（当該処分の文書番号がある場合は併せて記載してください。）

２　審査請求に係る処分があったことを知った年月日

平成○年○月○日

３　審査請求の趣旨

「１記載の処分を取り消す」との裁決を求める。

４　審査請求の理由（例）

(1) （処分に至る経緯等を記載の上）【処分庁】から１に記載する処分を受けた。

(2) 【処分庁】は、その理由を、･･･････のためとしている。

(3) しかしながら、本件処分は、･･･････であるから、○○法第○条の規定に違反しており、違法である。

(4) 本件処分により、審査請求人は、･･･････（法的権利又は利益）を侵害されている。

(5) 以上の点から、本件処分の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。

５　処分庁の教示の有無及びその内容

「この決定に不服がある場合は、この決定があったことを知った日の翌日から起算して３月以内に、【審査庁】に審査請求をすることができます」との教示があった。

６　その他として、次の書類を提出します。（ある場合）

(1) 添付書類　○○　１通

(2) 証拠書類等　○○　１通

７　相生市行政不服審査会への諮問の有無（希望しない場合のみ要チェック）

　　□　希望しない

・添付書類としては、例えば、総代や法人の代表者等の資格を証明する書面、委任状等があります。

・審査請求に係る処分の通知書の写しを添付する場合は、こちらに記載します。