

平成28年第1回教育委員会定例会会議録

- 1 日 時 平成28年1月25日（月） 14：45～16：00
- 2 会 場 教育委員会 会議室
- 3 出席者 武本委員長・山本委員長職務代行・栗原委員・小西委員・
浅井教育長・教育次長（管理担当）・教育次長（指導担当）・
参事（生涯学習担当）兼生涯学習課長・
管理課長兼生涯学習課主幹・学校教育課長・体育振興課長・
人権教育推進室長

委員長 : それでは、平成28年第1回目の相生市教育委員会定例会を開会させていただきます。今日から新しく教育委員として小西委員が出席されております。

小西委員 : 12月23日より選任いただきまして、教育委員としてこれから頑張らせていただきたいと思います。小西といいます、よろしく願いいたします。経営者でもありますが、中学校3年生、小学校6年生の子どもを持つ親としても非常に興味を持っておりますので、大変微力ではありますが頑張っていきますので、よろしく願いいたします。

委員長 : それでは、議事に移りたいと思います。本日の議事録署名委員は山本委員にお願いします。

山本委員 : はい。

委員長 : 事務局より出席職員の報告をお願いします。

管理課長兼生涯学習課主幹 : 両教育次長、参事、各課長、書記としまして管理課副主幹が出席しております。以上でございます。

委員長 : はい、ありがとうございます。それでは次に経過報告を教育長よりお願いいたします。

教育長 : それでは、経過の報告をさせていただきます。資料の方をお開き願います。
(経過報告に基づき以下の事業について概要説明)

12/24 かがやき顕彰表彰式

12/28 小中教職員交流面接

1/6 相生市の教育を語る会(中学、高校)

1/7 温水プール美装化工事打ち合わせ会

1/9 兵庫県郡市区対抗駅伝競走大会選手選考会

1/11 成人式

1/13 相生市教育振興基本計画(案)パブリックコメント(~29日)
小中一貫教育連絡協議会(県民会館)

1/15 防災給食実施

1/16 音楽会

陸上競技合同練習会

1/18 生涯学習課文化会館での業務開始

1/22 市内新人戦駅伝

1/23 相生市立幼稚園幼児画展(~25日)

人権教育入門講座(神戸市)

委員長 : ありがとうございます。それでは、経過報告全体に渡って、何か質問等ありますでしょうか。13日の相生市教育振興基本計画パブリックコメントのご意見等はありましたでしょうか。

管理課長兼生涯学習課主幹 : 今現在は特にご意見等はございません。ホームページ、公文書公開コーナー、各公民館で閲覧できる状態にしております。

委員長 : わかりました。各委員ご意見等はございませんか。

委員全員 : 特にごございません。

委員長 : 特にないようですので、議事に入らせていただきます。報告事項、『報告第1号 相生市教育委員会職員の人事について』をお願いします。

【非公開事件】

委員長 : 報告第1号については、了承したということにさせていただきます。次に『報告第2号 相生市教育振興基本計画(案)の制定について』をお願いします。

【非公開事件】

委員長 : 報告第2号については、了承したということにさせていただきます。次に『報告第3号 相生市教育委員会特定個人情報等取扱規定の制定について』をお願いします。

管理課長兼生涯学習課主幹 : (提出議案に基づき説明)

※説明の要旨 : 相生市教育委員会特定個人情報等取扱規定の制定について報告

委員長 : ありがとうございます。それでは、報告第3号について何か質問等がございましたらどうぞ。特にないようですので、報告第3号については、了承したということにさせていただきます。次に『報告第4号 平成26年度教育委員会事務事業評価結果について』をお願いします。

管理課長兼生涯学習課主幹：(提出議案に基づき説明)

※説明の要旨：教育委員会における事務事業の点検・評価について報告

委員長：ありがとうございました。それでは、報告第4号について何か質問等がございましたらどうぞ。

委員：16ページの指摘事項というところに、PDCAサイクルとありますがどういった意味なのでしょう。

管理課長兼生涯学習課主幹：マネジメントのサイクルということですが、Pはプランニング(計画策定)、Dは実行、Cはチェック(点検)、Aはアクション(見直し)ということで、計画、実行、点検、見直しを行うというサイクルを機能させながら、検証と見直しを行いなさいということが指摘されております。

委員：指摘されたということは、今までできていなかったということでしょうか。

管理課長兼生涯学習課主幹：目標を一層明確にし、長期的な計画を行うということで、教育委員会側としましては、目標があり長期的な視点で行っていると感じておりましたが、第三者の視点からは、もう少し目標を明確にして取り組んでいきなさいということでご指摘がありました。

学校教育課長：英語の4技能についての細かい観点を学年やレベルに合わせて、設定し、その目標達成がどうなのかということをチェックしましょうということが主なご指摘でございました。点数的なことを言いますと、市内中学校の英語の成績は、全国レベルでかなり高いポイントになっておりますので、その点についての目標設定は達成できたというご意見でありました。

委員長：他、ございませんか。

委員：どちらも似た様な評価と指摘だと思うのですが、これについて具体的に次にどうするといったことは、ここに指摘された部分をいくつかピックアップしながらされるという予定なのでしょう。

学校教育課長：ここに、指摘をされているところにつきましては、現在この指摘を受けて先ほど申しあげた様な目標を意識しながら、事業を進めていきます。この結果をまた、来年度この第三者評価を委員会等で、改善したことについて報告させていただく様な流れになっておりますので、それに向けて改

善を行っていきたいと思います。

委員長 : 他、ございませんか。

教育次長 (管) : 先ほど学校教育課長が回答したとおりですが、相生っ子学び塾事業につきましても、指摘事項が同じようございます。それにつきましても、学校教育課長が申しあげましたとおり、この事業だけではなくて各種全ての事業に対して、資料等を作って行っておりますので、それについては指摘された分について、来年度の評価資料を設定する時に工夫させていただいて、より良い効率的な事業にしていこうという趣旨ですので、きちっとした対応をさせていただきたいと考えております。

委員長 : はい、よろしく申し上げます。他、ございませんか。

委員 : ございません。

委員長 : 特にないようですので、報告第4号については、了承したということにさせていただきます。次に『報告第5号 平成27年度相生っ子かがやき顕彰受賞者の決定について』をお願いします。

【非公開事件】

委員長 : 報告第5号については、了承したということにさせていただきます。それでは次、その他に入らせていただきます。『12月分の学校事故発生状況報告、不登校等の状況報告、いじめの現状報告』をまとめてをお願いします。

学校教育課長 : (提出資料に基づき説明)

委員長 : ありがとうございます。それでは、学校事故発生状況報告、不登校等の状況報告、いじめの現状報告について、何か質問等がございましたらどうぞ。特にないようですので、次に進ませていただきます。『相生市文化会館について』、をお願いします。

管理課長兼生涯学習課主幹 : (提出資料に基づき説明)

委員長 : ありがとうございます。それでは、文化会館について、何か質問等がございましたらどうぞ。

委員長 : 特に、ないようですので、次に進ませていただきます。
それでは、『2月分行事予定報告』をお願いします。

各課長 : (資料に基づき、主だったものを報告)
2月の定例会は 2/24 (水) 13:30~
3月の定例会は 3/28 (月) 14:30~

委員長 : その他はありますか。

管理課長兼生涯学習課主幹 : (E d u ニュース、情報誌たのしい学校、教育フォーラム他市町教育委員の異動について、平成27年度教育委員会実態調査、非常勤特別職の報酬改定について)

委員長 : 他にはございませんか。無いようですので、これで第1回の相生市定例会を閉めさせていただきます。どうも、お疲れ様でした。

16:00 終了