

育児休業中の保育の実施申立書

年 月 日

(あて先) 相生市福祉事務所長

保護者 (育児休業者)

住所.....

氏名..... (印)

電話番号.....

この度、別添の証明書のとおり育児休業を取得しますが、現在保育所に入所中の児童について継続して保育を希望したいので、下記のとおり申立てます。

記

入所保育所 (園) 名	保育所 (園)
児童氏名 (生年月日)	(年 月 日生)
育児休業期間	年 月 日 ~ 年 月 日
育児休業対象児童 (生年月日) (この度出生した赤ちゃん)	(年 月 日生)
理由	
※ 注意事項	① 保育料は従来どおり負担していただきます。 ② 保育時間は原則、通常保育時間内 (8:30~16:30) とします。 ③ 育児休業の辞令の写し等を提出してください。 ④ 勤務に就いた時は、勤務証明書を提出してください。

保育所 (園) 長の意見欄 (○で囲んでください)	1 次年度に小学校に入学を控えているため入所児童の環境の変化に留意する必要がある。 2 当該児童の発達上環境の変化が好ましくないと思料される。 (理由を具体的に) 保育所 (園) 長 (印)
------------------------------	--

保護者 (育児休業者) ⇒ 保育所 (園) 長 ⇒ 保護者 (育児休業者) ⇒ 子育て元気課