

養護老人ホーム入所申し込みについて

必 要 書 類

1 入所申込書

特に入所を希望する理由について具体的に記入してください。

2 老人ホーム入所対象者診断書

お医者さんに書いてもらってください。

3 入所判定審査票

4 身元引受書

すぐに連絡がつき、最後に身柄を引き取ってくれる身内の方が身元保証人になってください。(入院時等何かあればご連絡いたします。)

5 住民票（住所地の市民課等で発行） ※相生市に住民票がある場合は不要

入所者本人と身元保証人が別世帯の場合は身元保証人の住民票が必要です。

6 戸籍謄本（本籍地の市民課等で発行）

高齢者本人と身元保証人の戸籍が別の場合は、それぞれに戸籍謄本が必要です。

7 収入申告書等本人の経済的状況が分かる書類（前年の1月から12月まで）

ア 収入

収入申告書（様式第1号）と次のうちいずれか

- ・年金等が振り込まれる全ての預金通帳の写し
- ・1年間の支給額が記載されている老齢、遺族、恩給等全ての年金のハガキ
- ・確定申告書の写し
- ・源泉徴収票

イ 必要経費

- ・国民健康保険納付書
- ・介護保険料納付書

上記の保険料納付額が通帳等で確認できない場合で、納付書を紛失されている場合は、納税証明書が必要になります。

8 本人の課税状況

所得課税証明（税務課発行）、所得税がかかっている場合は確定申告の写し等

9 扶養義務者（配偶者及び子）の経済状況

所得課税証明（税務課発行）、所得税がかかっている場合は確定申告の写し等

10 家系図

11 収入調査同意書



面 接 調 査

本人や家族の状況について老人ホームが行います。書類提出後双方で調整してください。遅れると入所も遅れます。



入 所 判 定 委 員 会

以上の資料をもとに相生市入所判定委員会に諮り、入所可能かどうか判定します。



入 所