

## 令和5年第11回教育委員会定例会会議録

- 1 日 時 令和5年9月22日（金）13時30分から14時30分
- 2 会 場 教育委員会 会議室
- 3 出席者 浅井教育長・萩原教育長職務代理者・小西委員・  
西田委員・頭島委員・教育次長（管理担当）・  
教育次長（指導担当）・参事（生涯学習担当）・  
管理課長・学校教育課長・体育振興課長・人権教育推進室長

教育長 : 定刻が参りましたので、ただ今より令和5年第11回相生市教育委員会定例会を開会させていただきます。

教育長 : 議事録署名委員の指名を行います。小西委員にお願いします。

教育長 : 事務局 出席職員の報告をお願いします。

管理課長 : 本日、両教育次長、生涯学習担当参事、各課長、書記としまして管理課副主幹が出席しております。以上でございます。

教育長 : 経過報告をさせていただきます。まず、教育次長 管理担当 お願いします。

教育次長 : それでは、所管いたします管理課、生涯学習課、体育振興課における(管理担当) 令和5年8月29日から9月21日までの主な内容につきまして、ご説明させていただきます。

(経過報告に基づき以下の事業について概要説明)

- 8/30 国内交流事業 代替事業
- 9/2 なぎさ寄席
- 9/3 市民秋季あそぼうる大会  
市民秋季ターゲットバードゴルフ大会
- 9/5 令和5年第4回定例市議会本会議 (9/6、9/14)  
市民グラウンドゴルフ選手権大会
- 9/8 総務文教常任委員会
- 9/9 史跡めぐり  
秋季ファミリースポーツフェア
- 9/12 定期監査
- 9/13 市民秋季ゲートボール大会
- 9/16 歴史講座
- 9/17 市民バドミントン大会

教育長 : 続いて、教育次長 指導担当 お願いします。

教育次長 : 私からは、学校教育課、人権教育推進室関連の経過報告をいたします。(指導担当)

(経過報告に基づき以下の事業について概要説明)

- 8/30 幼児教育研修、ロータリー和楽器教室
- 9/1 始業式(幼小中)
- 9/5 給食開始(小中)
- 9/7 給食開始(幼)
- 9/8 相人教第3回啓発活動委員会
- 9/15 学校訪問(双葉小)
- 9/16 中学校運動会  
食育チャレンジ2023展示(～24日)
- 9/20 学校訪問(青葉台小)
- 9/21 さわやかあいさつデー

教育長 : 説明は終わりました。その他、追加の説明はありますか。

教育長 : それでは、経過報告全体にわたって、何か質問等がありますか。

萩原教育長 : 一点よろしいですか。9月16日土曜日中学校の運動会が実施され、私  
職務代理者 は那波中の方へ参加させてもらいました。

大変蒸し暑く、最初は、曇ってたんですが、そのうち気温がぐんぐん上がってきて、私自身がちょっと具合が悪くなりそうでした。

小学校もこれから9月23日に運動会がありますが、子どもたちの熱中症の健康管理とか、実施時期の見直しとかは難しいですか。

学校教育課長 : 中学校では、熱中症や近年の高い気温を考慮し、WBGTを計測しながら行っていますが、将来的には、時期を見直していこう。ということが自治校長会の中でも議題として出てきております。

実際、幼稚園は来年度11月に実施しようか。というように計画しておりますので、適宜判断していきたいと思います。

萩原教育長 : 他の行事の絡みがあり、中学校の場合は、文化祭とか忙しいと思いますが、子どもたちの健康面を大事に考えていただいて、対処方法について検討をよろしくお願いします。

教育長 : 従事している教員の健康管理もありますし、また検討していくことになります。ありがとうございます。

教育長 : 経過報告、全体にわたって何かご質問ございますでしょうか。

よろしいでしょうか。それでは、経過報告を了承願います。

教育長 : それでは日程6、議事に入ります。

議事に先立ち、相生市教育委員会会議規則第5条の規定により、議案の公開又は非公開の決定を行います。

(1) 報告事項 ア 報告第35号については、同規則第5条第1号教育行政の基本方針並びに計画に関する事件に該当し、また、(2) その他 エ「令和5年度学力調査の結果について」は、会議の公開が不相当であると考えますので、同条第7号により、非公開としてよろしいか。

全委員 : 異議なし。

教育長 : それでは、報告第35号およびその他のエを非公開と決定いたします。

教育長 : それでは、(1) 報告事項 ア 報告第35号「相生市立小中学校適正配置計画に基づく地域協議会の設置について」事務局より説明をお願いします。

#### 【非公開事件】

教育長 : 説明は終わりましたが、本件について何かご質疑はありませんか。

よろしいでしょうか。それでは、本件については報告を了承いただけたものといたします。

教育長 : 次に、(1) 報告事項 イ 報告第36号「令和5年度相生市スポーツ顕彰(前期)受賞者の決定について」事務局より説明をお願いします。

体育振興課長 : (提出議案に基づき説明)

※説明の要旨 / 令和5年度相生市スポーツ顕彰(前期)を決定したことについて報告

教育長 : 説明は終わりました。本件について、何かご質疑はありませんか。

質疑はないようですので、本件については報告を了承いただけたものといたします。

教育長 : それでは、(2) その他に移ります。

ア「令和5年8月分学校事故発生状況報告」、イ「令和5年8月分不登校等の状況報告」、ウ「小中学校におけるいじめの現状報告」をまとめて報告願います。

**【非公開事件】**

教育長 : 次に、エ「令和5年度学力調査の結果について」説明をお願いします。

**【非公開事件】**

教育長 : 説明は終わりました。何かご質問等ございますか。

よろしいでしょうか。それではそのようにご了承願います。  
また、10月の広報あいおいにおいて公表させていただく予定です。

教育長 : 次に、オ「令和5年10月分行事予定報告」をお願いします。

**【非公開事件】**

教育長 : それでは、カ「その他」に移ります。事務局何かありますか。

教育長 : ほかにありますか。

体育振興課長 : 体育振興課より10月8日に実施をいたします、スポーツフェスティバル2023 A I O Iにつきましてご報告申しあげます。

お配りしております封筒に、大会当日のご案内を配布させていただいております。当日は8時50分から開会式を行い、開会式終了後、スポーツ顕彰授賞式。その後、競技に入ります。全体の終了時刻は15時30分頃の予定となっております。

教育委員の皆様には大会役員としてご案内をさせていただいております。お忙しいところ恐れ入りますが、ご出席よろしく願いいたします。8時30分頃、を目途に本部テントへご参集ください。

ご案内の封筒に、会場配置図を入れております。来賓役員駐車場をスポーツセンター既存の駐車場に確保し、本部テントはグラウンド北側に設置いたします。

なおプログラムにつきましては現在作成中でありまして、後日駐車許可書と併せて、お届けします。

また、当日に着用いただくTシャツを本日お持ちしておりますので、本定例会が終了後、お渡ししますので、よろしくお願いいたします。以上で体育振興課の報告を終わります

教育長 : ほかにありますか。

管理課長 : (配布資料の確認)

教育長 : よろしいでしょうか。ほかにありますか。

この際、委員の皆様から何かありましたら、お願いいたします。

特にないようであれば、令和5年第11回教育委員会定例会を閉会させていただきます。ありがとうございました。

14:30 終了