

# 令和5年度実施 相生市職員採用試験案内

## 相生市

あいおい

子育て応援都市宣言。



◆募集職種  
専任教員(看護専門学校)

◆試験日  
令和5年7月14日(金)

◆受付期間  
令和5年6月1日(木)  
～ 6月16日(金)

◆試験会場  
相生市立総合福祉会館

＜受験の申込み・お問い合わせ先＞  
相生市役所企画総務部総務課職員係  
相生市旭一丁目1番3号  
電話番号(0791)23-7126  
Eメール shokuin@city.aioi.lg.jp

## 1 職種、採用予定人員等

職 種	採用予定 人 数	受 験 資 格
専任教員 (看護専門学校)	1名 程度	昭和48年4月2日以降に生まれた人（令和6年4月1日における満年齢が <u>5.0歳まで</u> の人）で、下記①②のいずれかに該当する人  ①看護師、助産師又は保健師として5年以上業務に従事した人 ②看護師、助産師又は保健師として保健師助産師看護師学校養成所指定規則別表第三の専門分野の教育内容のうち1つの業務に3年以上従事した人で、大学において教育に関する科目を履修して卒業した人

- (注) 1 地方公務員法第16条（欠格条項）のいずれかに該当する人は、受験できません。  
2 合格基準に満たない場合は不合格とするため、合格者数が採用予定人員に達しない場合があります。  
3 最終結果発表後に職務経歴年数の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。なお、職歴が確認できなかった場合又は申込書や報告書の記載事項に不正があった場合には、合格を取り消します。

## 2 試験日時・場所

(1) 日 時

試験内容	日	時
個人面接	令和5年7月14日（金）	午後1時00分集合

(2) 場 所

相生市立総合福祉会館（※市役所から道路を隔てて東隣）

（相生市旭一丁目6番28号 電話番号0791（22）7125）

(3) 日程等の変更について

悪天候等の影響により、やむを得ず試験日程又は試験会場を変更する場合があります。試験日程又は試験会場に変更がある場合は、各受験者の方へ通知するとともに市ホームページに掲載します。

## 3 試験当日持参するもの

受験票（持参しない人は受験できないことがあります。）

## 4 最終結果発表

試験受験者全員に8月下旬頃に通知する予定です。

## 5 受験手続・受付期間

	<p>受験を申し込まれる人は、次の書類を持参してください。</p> <p>(注) 提出していただいた<u>受験に際しての書類は返却いたしません。</u></p> <p><b>【共通】</b></p> <p>(1) <b>受験申込書</b> (本市所定の用紙に自筆、<u>写真貼付</u>)          ※インターネットから受験申込書をダウンロードする場合は、必ず A4 判サイズの白紙に黒色インクで印刷してください。</p> <p>(2) <b>看護師免許証等の写し</b></p> <p>(3) <b>職務経歴申告書</b> (本市所定の用紙に自筆)</p> <p>(4) <b>論文「教員を志望する動機及び教員として取り組みたいこと」</b>          (1, 000 字程度。様式は任意)</p> <p>(5) <b>受験票用写真 1 枚</b> (縦 4.0 cm×横 3.0 cm、申込前 6 カ月以内に撮影した無帽・上半身・正面のもの)          ※<u>受験申込書に貼付した写真と同一のもの</u>を用意してください。</p> <p>(6) <b>最終学校の卒業証明書 (卒業証書の写しは不可)</b>          ※大学院に在籍又は修了している人は、大学の卒業証明書          ※<u>短期大学と同等と認められる専修学校を卒業又は卒業見込みの資格で受験する人は、「人事院の認定に係る受験資格該当証明書」</u>を併せて用意してください。</p> <p>(7) <b>連絡用封筒</b> (長形 3 号の封筒に 84 円切手を貼り、試験結果郵送先を明記のう え提出してください。)</p> <p><b>【受験資格②で応募する人】</b>          上記 (1)～(7) に加え、<u>大学において教育に関する科目の単位を取得したことを証明する書類</u></p> <p><b>【郵送で申し込む場合】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>郵送での申込は、6月13日(火)必着です。</u></li> <li>・<u>発送時に必ず電話により仮受付を行ってください。</u></li> <li>・<u>郵送での申込は、上記(7)とは別に、受験票郵送用封筒(長形3号の封筒に84円切手を貼り、受験票郵送先を明記)を同封してください。</u></li> </ul> <p>※仮受付者については、申込書類到達後、受付確認の連絡をいたしますが、<u>書類不備があった場合は、6月16日(金)までに該当箇所の修正、再提出がない場合は受付できませんのでご注意ください。</u></p>
<p>受付期間 及び 受付時間</p>	<p>令和5年6月 1日(木) から  <b>令和5年6月16日(金)まで</b> (土曜日及び日曜日は除きます。)          ※ <u>郵送での申込の場合は、令和5年6月13日(火)必着</u>          8時30分から17時15分まで</p>
<p>受付場所</p>	<p>〒678-8585 相生市旭一丁目1番3号          相生市役所 企画総務部総務課職員係</p>

## 6 試験結果の開示

この試験の結果については、口頭で開示請求することができます。電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（受験票、運転免許証、旅券等）を持参のうえ、受験者本人が直接請求してください。

請求できる人	開示内容	開示期間	請求先及び開示場所
不合格者	総合得点及び順位	合格発表の日から1か月間	相生市役所 企画総務部総務課

## 7 合格から採用まで

- (1) 試験合格者には採用前に身体検査を行い、採用を決定します。
- (2) 採用は、令和6年4月1日の予定です。
- (3) 最終結果発表後に職務経歴年数の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。なお、職歴が確認できなかった場合又は申込書や報告書の記載事項に不正があった場合には、合格を取り消します。また、専任教員として必要な研修又は看護教員養成講習会の受講を修了している場合についても、最終結果発表後に修了を証明する書類を提出していただきます。

## 8 待遇

- (1) 初任給 現行（令和5年4月現在）の初任給は次のとおりです。

職種	大学卒	短大卒
専任教員	191,700円	172,600円

※初任給については、市の規定により職務経歴に応じて加算されます。

- (2) 諸手当  
扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの規定に基づいて支給されます。
- (3) 休暇等  
年次有給休暇のほか、夏季休暇、結婚休暇、不妊治療休暇、子の看護休暇、短期介護休暇、育児休業等の各種休暇・休業制度があり、安心して働くことができます。
- (4) 福利厚生  
定期健康診断の実施に加え、共済会事業として人間ドック受診に対する助成を行うなど職員の健康管理に努めています。その他、クラブ活動への助成やインフルエンザ予防接種助成など職員のニーズに応じた事業を行っています。

## 9 その他

- ・マスクの着用については、個人の判断に委ねることを基本としますが、試験当日の感染状況や受験者の方に風邪症状等がある場合等には、マスク着用をお願いする場合があります。また、5類感染症移行後も引き続き感染対策として有効であるため、試験当日は、各試験会場への消毒液の設置、受付時の検温、会場の換気、予備会場の確保等の対策を実施させていただきますのでご協力をお願いします。
- ・その他詳細については、相生市役所企画総務部総務課職員係までお問い合わせください。  
電話番号（0791）23-7126

# 試験会場位置図

