

令和2年第12回教育委員会定例会会議録

- 1 日 時 令和2年6月22日（月）15：30～16：30
- 2 会 場 教育委員会 会議室
- 3 出席者 浅井教育長・萩原教育長職務代理者・小西委員・栗原委員・
西田委員・教育次長（管理担当）・教育次長（指導担当）・
管理課長・学校教育課長・生涯学習課長・体育振興課長・
人権教育推進室長

教育長 : それでは、定刻が参りましたので、ただいまより令和2年第12回相生市教育委員会定例会を開会させていただきます。

議事録署名委員の指名を行います。栗原委員を指名します。よろしくお願いいたします。

萩原委員 : はい。

教育長 : 次に、事務局出席職員の報告をお願いします。

管理課長 : 両教育次長、各課長、書記としまして管理課副主幹が出席しております。以上でございます。

教育長 : 日程5、経過報告をお願いします。

教育次長 : 経過報告につきましては、後ほどご清覧をお願いします。

その中で、6月16日及び17日に市議会本会議が開催されました。今回、資料としまして、議会での一般質問の内容をお配りさせていただいております。今回、4名の議員から質問がございました。

まず、田中政幸議員からは、「新型コロナウイルス感染症に対応した学校の取組みについて」、後田議員からは「相生市の新型コロナウイルス感染症と人権について」、前川議員からは「新型コロナウイルス感染症対策の学校教育の影響について」、岩崎議員からは「学校再開にあたっての取組みについて」の質問があり、いずれの議員の方にも相生市の実施している取組みについてご回答させていただき、各議員のご了解をいただいております。以上になります。

教育長 : 経過報告全般に亘って、何か質問等がございましたらどうぞ。

教育長 : 6月1日以降の学校再開後、何か問題等は起きてませんか。

学校教育課長 : 特に再開後の問題等について、報告はありません。

教育長 : よろしいでしょうか。それでは経過報告をご了承願います。

続きまして、日程6、議事に入ります。(1)報告事項、ア『報告第24号 令和2年度教育費補正予算(6月)(案)について』、事務局より説明をお願いします。

管理課長 : (提出議案に基づき説明)

※説明の要旨： 新型コロナウイルス感染症対策に係る令和2年度教育費補正予算（6月）（案）について報告（幼稚園及び小・中学校の感染予防、GIGAスクール構想の加速、児童保育学級の感染予防、学校給食休止への対応等）

教育長： 説明は終わりました。本件について、何かご質問はありませんか。

教育長： 質問はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、イ『報告第25号 相生市小・中学校結核対策委員会委員の委嘱について』、事務局より説明をお願いします。

【非公開事件】

教育長： 説明は終わりました。本件について、何かご質問はありませんか。

教育長： 質問はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、ウ『報告第26号 学校評議員の委嘱について』事務局より説明をお願いします。

【非公開事件】

教育長： 説明は終わりました。本件について、何かご質問はありませんか。

委員： 評議委員の人数について、学校規模は関係しているのか。

学校教育課長： 学校規模による人数の規定はございません。

教育長： よろしいでしょうか。その他に質問はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、エ『報告第27号 相生市社会教育委員の委嘱について』事務局より説明をお願いします。

【非公開事件】

教育長： 説明は終わりました。本件について、何かご質問はありませんか。

教育長 : 質疑はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、提出議案（その2）、オ『報告第28号 令和2年度教育費補正予算（6月）（案）について』事務局より説明をお願いします。

管理課長 : (提出議案に基づき説明)

※説明の要旨 : 新型コロナウイルス感染症対策に係る令和2年度教育費補正予算（6月）（案）について報告（学習指導員・スクールサポートスタッフの配置、小中学校体育館の感染予防、文化会館の感染予防、貸し出し図書の消毒、市民体育館の感染予防等）

教育長 : 説明は終わりました。本件について、何かご質疑はありませんか。

教育長 : 質疑はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、カ『報告第29号 相生市教育支援委員会委員の委嘱について』事務局より説明をお願いします。

【非公開事件】

教育長 : 説明は終わりました。本件について、何かご質疑はありませんか。

教育長 : 質疑はないようですので、本件については了承いただけたものといたします。

続きまして、『キ 報告第30号からタ 報告第39号まで公文書の公開請求について』、この10件については、同一請求者から第45回美術展関連についての請求となっております。関連がございますので、一括して議題とさせていただきますのでよろしいでしょうか。

委員 : はい

教育長 : それでは、そのように進めさせていただきます。一括して事務局より説明をお願いします。

生涯学習課長 : (提出議案に基づき説明)

※説明の要旨 : 同一請求者より申請のあった第45回美術展出品作品に係る取り扱いに関する10件の公文書公開請求について、それぞれの請求の主旨を説明し、公開1件、一部公開1件、文書不存在7件、非公開1件として臨時に代決したことを報告

教育長 : 報告は終わりました。全般について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。

教育長 : それでは、報告第30号について、何かご意見、ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第30号
については、公開として決定させていただいたことをご了承願います。

委員 : はい

教育長 : 次に報告第31号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第31号
については、一部公開として決定させていただいたことをご了承願います。

委員 : はい

教育長 : 次に報告第32号については、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第32号
については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせて
いただいたことをご了承願います。

委員 : はい

教育長 : 次に報告第33号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第33号
については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせて
いただいたことをご了承願います。

委員 : はい

教育長 : 次に報告第34号については、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第34号
については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせて
いただいたことをご了承願います。

委員 : はい

教育長 : 次に報告第35号について、何かご意見ご質疑はありませんか。

よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第35号については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせていただいたことをご了承願います。

委員：はい

教育長：次に報告第36号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第36号については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせていただいたことをご了承願います。

委員：はい

教育長：次に報告第37号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第37号については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせていただいたことをご了承願います。

委員：はい

教育長：次に報告第38号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第38号については、公開することによって弊害が生じますので、非公開という決定をさせていただいたということをご了承願います。

教育長：よろしいでしょうか。

委員：はい

教育長：次に報告第39号について、何かご意見ご質疑はありませんか。
よろしいでしょうか。ご意見ご質疑はないようですので、報告第39号については、公文書が存在しないということで不存在という決定をさせていただいたことをご了承願います。

委員：はい

教育長：それでは、次に（2）その他に移ります。『ア 令和2年5月分不登校等の状況報告』を報告願います。

学校教育課長：（提出資料に基づき説明）

教育長：説明は終わりましたが、ただいまの報告について、何かご質問等ございませんでしょうか。

教育長：説明は終わりましたが、ただいまの報告について、何かご質問等ございませんでしょうか。

教育長：質問はないようですので、そのようにご了承願います。

教育長：次に、『イ 7月分行事予定報告』をお願いします。

各課長：（資料に基づき、主だったものを報告）
7月の定例会は 7/21（火）13：30～

教育長：説明は終わりました。ただいまの報告について何かご質問等ございませんか。

教育長：質問はないようですので、そのように了承願います。

教育長：次に、『ウ その他』について事務局何かありますか。

管理課長：（配付資料の確認）

教育長：教育委員さんから何かございますか。

教育長：特にないようですので、令和2年第12回教育委員会定例会を閉会させていただきます。どうも、ありがとうございました。

16：30 終了