

## 平成30年第3回教育委員会定例会会議録

- 1 日 時 平成30年3月28日（水） 13：30～14：50
- 2 会 場 教育委員会 会議室
- 3 出席者 萩原委員長・小西委員長職務代行・栗原委員・西田委員・  
浅井教育長・教育次長（指導担当）・管理課長・  
学校教育課長・生涯学習課長・生涯学習課主幹・  
体育振興課長・人権教育推進室長

委員長 : それでは、平成30年第3回相生市教育委員会定例会を始めさせていただきます。

本日の議事録署名委員は西田委員さんをお願いします。

西田委員 : はい。

委員長 : よろしくをお願いします。次に事務局より出席職員の報告をお願いします。

管理課長 : 事務局出席職員の報告ですが、両教育次長、各課長、書記としまして管理課副主幹が出席しております。以上でございます。

委員長 : 次に経過報告を教育長よりお願いいたします。

教育長 : それでは、経過報告させていただきます。資料をご覧願います。  
(経過報告に基づき以下の事業について概要説明)

- 2/28 たんぽぽの会(おわりの会)
- 3/2 適応教室卒業旅行(高松市)
- 3/3 新採用教職員面接
- 3/4 会長杯ターゲットバードゴルフ大会
- 3/5 定例校長会
- 3/6 温水プール学校利用調整会議
- 3/7 平成30年第1回定例市議会本会議
- 3/8 平成30年第1回定例市議会本会議  
(東北支援献立)
- 3/9 公民館長試験
- 3/10 なぎさ寄席
- 3/13 総務文教常任委員会
- 3/15 予算審査特別委員会  
市民体育館改修工事完了検査
- 3/16 幼稚園園長候補者選考試験
- 3/17 金ヶ崎学園大学修了式
- 3/20 幼稚園終了証書授与式
- 3/22 小学校卒業式
- 3/23 平成30年第1回定例市議会本会議  
臨時校長会(異動内示)
- 3/26 第2回相生市学校給食会総会

委員長：ありがとうございました。それでは補足説明はありますか。

管理課長：ございません。

委員長：それでは、質疑に入らせていただきます。ただいまの経過報告全体に渡りまして、何か質問等がございましたらお願いします。

委員：ノ一部活デーは相生市だけのものですか。

学校教育課長：県の方針といたしまして、平日1日、土日については月2回程度ということが示されておりまして、それをこれまでも進めてまいりました。今年の4月からは日を固めまして全市的に取り組もうと再度徹底させていただくことになっております。以上です。

委員長：他に何かございませんか。

特に無いようですので、経過報告を終えて、次に進めさせていただきます。議事に入らせていただきます。(1) 報告事項、『報告第5号 平成29年度教育委員会5大ニュースについて』提案説明をお願いします。

管理課長：(提出議案に基づき説明)

※説明の要旨：5大ニュース、『1 相生市の学校給食が近畿農政局長賞を受賞』、『2 市民体育館が大規模改修でリニューアル』、『3 幼稚園に「絵本」271冊、小中学校に急速製氷機のご寄付を受ける』、『4 ケータイ・スマホサミットを開催』、『5 くすの木学級新学舎が完成、新しい教室での学童保育が始まる』について報告。

委員長：ありがとうございました。ただいまの『報告第5号 平成29年度教育委員会5大ニュースについて』の提案説明につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。

特に無いようですので、報告第5号につきましては承認したということにさせていただきます。次に本日追加されました議案その2の『報告第6号 相生市教育委員会だよりの発行について』提案説明をお願いします。

管理課長：(提出議案に基づき説明)

※説明の要旨：相生市教育委員会だより(第11号)について報告

委員長：ありがとうございました。ただいまの『報告第6号 相生市教育委員会だよりの発行について』の提案説明につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。

委員：雛人形が文化会館に置かれているのですが、次はどのような行事がありますでしょうか。

生涯学習課主幹：季節感を取り入れるということで、現在は雛人形を飾らせていただいているのですが、4月中旬からは事務所にこいのぼりを飾ることを計画しております。また、七夕でも何かできればと検討しております。

委員長：幼小合同の造形展ですが、これは毎年開催させるのでしょうか。

学校教育課長：こちらの方は2年に1回のペースで開催する計画となっております。

委員長：わかりました。その他に何かございますか。  
特に無いようですので、報告第6号につきましては承認したということにさせていただきます。次に『報告第7号 県費負担教職員人事の内申について』提案説明をお願いします。

#### 【非公開事件】

委員長：ありがとうございました。ただいまの『報告第7号 県費負担教職員人事の内申について』の提案説明につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。

特に無いようですので、報告第7号につきましては承認したということにさせていただきます。次に議案書の(2)議決事項『議第1号 相生市立学校教職員安全衛生管理規定の一部を改正する規程の制定について』提案説明をお願いします。

管理課長：(提出議案に基づき説明)

※説明の要旨：相生市立学校教職員安全衛生管理規定の中の「学校」の定義に幼稚園も含むこととなるため、規定を改正する。

委員長：ありがとうございました。ただいまの『議第1号 相生市立学校教職員安全衛生管理規定の一部を改正する規程の制定について』の提案説明につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。特に無いようですので、議第1号につきましては原案どおり可決したということにさせていただきます。次に『議第2号 相生市文化会館企画委員会設置要綱の一部を改正する要綱の制定について』提案説明をお願いします。

生涯学習課主幹：(提出議案に基づき説明)

※説明の要旨：企画委員会において主な審議事項が自主事業の企画立案になったため、要綱を改正する。

委員長：ありがとうございました。ただいまの『議第2号 相生市文化会館企画委員会設置要綱の一部を改正する要綱の制定について』の提案説明につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。

委員：企画委員会と運営部会が一緒になるということですか。

生涯学習課主幹：企画委員会の委員を運営部会と利用部会と2つに分けておりまして、その部会の中から数名の方に集まっておきまして相互の意見を持ち合わせる関係で代表者会を作っていたのですが、審議事項が主に自主事業になりましたので部門を分けず一括でみなさんにご協議していただくように組織を変更させていただいております。

委員：メンバーはだいたい同じになるのでしょうか。

生涯学習課主幹：以前の団体から出ていただいた委員さんについては3月31日をもって任期切れとなっております。新しいメンバーにつきましては団体の方から推薦していただくように準備の方を始めておりまして、また、公募委員さんについても4月の広報にて募集を始めようという段階です。

委員長：他にありますか。特に無いようですので、議第2号につきましては原案どおり可決したということにさせていただきます。それでは、議案書(3)その他に移ります。『2月分学校事故発生状況報告、2月分不登校等の状況報告、小中学校におけるいじめの現状報告』をまとめてお願いします。

学校教育課長：(提出資料に基づき説明)

委員長：ありがとうございました。ただいまの報告につきまして、何かご質問等がございましたらどうぞ。  
適応教室は来年度は2名でしたね。

学校教育課長：1名が転出した関係で、来年度は2名の正式入室の生徒と1名体験入室をしている小学生がおりますので、3名となります。

委員長：体験入室の小学生はどの小学校ですか。

学校教育課長：青葉台小学校の生徒です。

委員長 : わかりました。他に何かありますでしょうか。  
特に無いようですので次に進ませていただきます。それでは、『4月分行事予定報告』をお願いします。

各課長 : (資料に基づき、主だったものを報告)

4月の臨時会は 4 / 2 (月) 15 : 30 ~

4月の定例会は 4 / 20 (金) 13 : 30 ~

5月の総合教育会議は 5 / 21 (月) 13 : 30 ~

5月の定例会は 5 / 21 (月) 15 : 00 ~

委員長 : ありがとうございます。行事予定について何かありますか。

体育振興課長 : (5月3日開催第27回ターゲットバードゴルフ瀬戸内選手権大会の役員就任依頼及び出席案内)

委員長 : ありがとうございます。その他ありますか。

管理課長 : 配付物の確認 平成30年 第1回定例会市議会一般質問関係資料、予算審査特別委員会資料、相生市教育研究所年報 第28号、平成29年度研究実践のあゆみ、冊子「EduNews」、ターゲットバードゴルフ瀬戸内選手権大会のご案内

委員長 : ありがとうございます。その他ありますか。  
特に無いようですので、平成30年第3回教育委員会定例会を閉会いたします。お疲れさまでした。

14 : 50 終了