※普通徴収該当者分の給与支払報告書の前にこの仕切用紙を添付してください。

普通徴収該当者

この仕切用紙以降の従業員は、以下の理由により特別徴収の対象者ではありません。

記号	普通徴収の理由 （下記4項目以外の理由は不可）	人数
a	退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者	人
b	給与支払額が少なく、個人住民税を特別徴収しきれない	人
c	給与の支払いが不定期（毎月支給されていない）	人
d	他の事業者から支払われる給与から特別徴収されている（乙欄該当者）	人
普通徴収該当者　合計		人

※該当する普通徴収の理由欄に該当人数を記入してください。

※該当者の個人別明細書の摘要欄にも理由の記載をお願いします。（詳細は裏面をご覧ください。）

普通徴収として取り扱うための要件

①普通徴収仕切用紙（裏面）への記入及び提出

②給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄への理由の記入

※ただし、記号「a」の退職者（予定者含む）や記号「d」の乙欄該当者については、明細書の所定の欄にその旨の記入があれば、摘要欄への記入は省略可能です。

上記①、②の要件を満たさない場合は原則として特別徴収として取り扱いますので、ご了承ください。